

## ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС

### НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА АКУШЕРСТВА И ПЕРИНАТОЛОГИИ

**Место и дата проведения конкурса:**

Конкурс состоится 29.05.2018 г.  
по адресу 199034, СПб, Менделеевская линия, д.3

**Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе:** 09.05.2018 г.

**Требования к квалификации:**

- Высшее профессиональное образование
- Опыт работы по специальности не менее 3 лет
- Ученая степень и ученое звание: доктор медицинских наук

**Руководитель отдела акушерства и перинатологии должен знать:**

- научные проблемы и направления развития в области акушерства и гинекологии, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам;
- установленный порядок планирования, организации, финансирования, проведения и внедрения научных исследований и разработок;
- порядок заключения и исполнения договоров при совместном выполнении работ с другими учреждениями и организациями;
- научное оборудование отделений, входящих в акушерский отдел, правила его эксплуатации;
- систему организации, оценки и оплаты труда научных работников, формы их материального поощрения;
- основы законодательства Российской Федерации о здравоохранении;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения;
- теоретические основы, принципы и методы организации медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология»;
- социальную гигиену, организацию и экономику здравоохранения;
- основы деятельности учреждений здравоохранения и медицинских работников в условиях бюджетно-страховой медицины;
- современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации больных по профилю «акушерство и гинекология»;
- теоретические аспекты всех нозологий как по профилю «акушерство и гинекология», так и других самостоятельных клинических дисциплин, их этиологию, патогенез, клиническую симптоматику, особенности течения;
- общие принципы и основные методы клинической, инструментальной и лабораторной диагностики функционального состояния органов и систем человеческого организма;
- принципы комплексного лечения основных заболеваний;
- организацию экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы;
- основы госсанэпиднадзора;
- организацию санитарного просвещения, гигиенического воспитания и пропаганды здорового образа жизни;
- основы организации службы медицины катастроф;
- основы медицинской этики и деонтологии, психологии профессионального общения;
- действующие положения по подготовке и повышению квалификации кадров;
- основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

**Руководитель отдела акушерства и перинатологии выполняет следующие обязанности:**

1. координирует выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных в тематическом плане Института, во всех подразделениях акушерского отдела, выбирает методы и средства проведения исследований и разработок;
2. Разрабатывает перспективные проекты и годовые планы акушерского отдела в целом и участвует в разработке научных планов каждого входящего в отдел подразделения, и представляет их руководству Института на утверждение;
3. руководит разработкой технических заданий, методических и рабочих программ исследований, выполняемых подразделениями, входящими в отдел;

4. осуществляет консультативную помощь в научном руководстве работами по проблемам, предусмотренным в тематическом плане подразделений отдела, принимает непосредственное участие в проведении отдельных из них;
5. контролирует выполнение заданий, а также качество работ, выполненных специалистами подразделений и соисполнителями;
6. обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым отделом, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института;
7. обеспечивает практическое применение результатов исследований на практике;
8. определяет потребность отдела в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры по обеспечению отдела этими ресурсами, сохранности оборудования, аппаратуры и приборов, их целесообразному использованию;
9. участвует в подборе кадров, их рациональной расстановке, аттестации и оценке деятельности, представляет предложения по оплате и поощрению сотрудников отдела, наложению на них дисциплинарных взысканий;
10. организует взаимодействие отделения с другими отделами и лабораториями Института;
11. руководит подготовкой к изданию научных трудов, выступает с лекциями и докладами;
12. осуществляет научное руководство аспирантами и докторантами;
13. оказывает лечебную и консультативную помощь пациентам;
14. оформляет медицинскую и иную документацию, предусмотренную законодательством в сфере здравоохранения;
15. проводит санитарно-просветительную работу;
16. соблюдает принципы медицинской этики и деонтологии;
17. не реже одного раза в 5 лет проходит повышение квалификации, заблаговременно продлевает действие сертификата специалиста (до окончания срока его действия);
18. своевременно проходит периодические медицинские осмотры;
19. осуществляет консультативную помощь в создании приказов об организации медицинской помощи в институте

**Оклад 25075,44 руб. (1,0 ставки)**

**С победителем конкурса заключается трудовой договор сроком на 5 лет.**

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, самостоятельно размещает свою заявку на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>»

Врио директора ФГБНУ «НИИ АГиР им. Д.О. Отта»  
член-корр.РАН д.м.н. профессор



И.Ю. Коган